

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Вознесенский образовательный центр»

/Чистякова Е.В

План мероприятий(«дорожная карта»)по созданию и функционированию центра детских инициатив МБОУ «Вознесенский образовательный центр»

№п /п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок/отметка о выполнении
<i>1.Подготовка нормативно-правовой базы</i>				
1.1.	Издание приказа о назначении ответственного лица Центра ДИ <i>Дополнительно:</i> - Утверждение Положения О деятельности Центра ДИ; Приказы, локальные акты ОО	Заместитель директора по ВР Советник по воспитанию	Приказы локальные акты ОО	До 31.09.2025
1.4.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре детских инициатив	Заместитель директора по воспитанию Советник по воспитанию		Сентябрь2025
1.5.	Организация набора детей, занимающихся по плану Центра ДИ	Советник повоспитанию		
<i>2.Финансово-хозяйственная деятельность</i>				
2.1.	Ремонтные работы в кабинете	Советник по воспитанию .	Оснащение кабинета	Сентябрь 2025

2.2.	Формирование перечня Необходимой мебели для оснащения Центра	Заместитель директора по АХЧ ·		
2.3.	Оснащение необходимого оборудования			

3.Кадровое обеспечение

3.1	Привлечение педагогов к работе Центра детских инициатив согласно Плану мероприятий	Советник по воспитанию. Заместитель директора по ВР		В течение учебного года
3.2	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра			В течение учебного года

4.Информационное сопровождение

4.1	Информация о работе Центра на сайте школы, в социальных мессенджерах	Советник по воспитанию Ответственный за ведение сайта	новости, статьи, фотоотчет	В течение учебного года
-----	--	--	----------------------------	-------------------------

